

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИШНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

16 мая 2023 года

№ 185 о/д

**О переходе на применение
ФОП дошкольного образования**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», в целях приведения основной образовательной программы дошкольного образования дошкольной группы МОУ Ишненской СОШ в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования, во исполнение решения Педагогического совета.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в дошкольной группе МОУ Ишненской СОШ работу по разработке ООП ДО на основе ФОП ДО с целью приведения ООП ДО в соответствие с ФОП ДО в срок до 01 сентября 2023 года.

2. Утвердить состав рабочей группы по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО с 16.05.2023 года (приложение 1).

2.1. Рабочей группе:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с планом-графиком, дорожной картой утвержденными настоящим приказом;
- руководствоваться в своей деятельности федеральной образовательной программой дошкольного образования, действующими нормативными актами, разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
- при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации МОУ Ишненской СОШ и педагогического совета;
- решать иные вопросы, неурегулированные настоящим приказом и планом графиком.

3. Утвердить и ввести в действие с 16.05.2023 года:

3.1. Положение о рабочей группе по приведению ООП ДО в соответствие с ФОП ДО (приложение 2).

3.2. План-график по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО (приложение 3).

3.3. Дорожную карту по изучению ФОПДО (Федеральной государственной образовательной программы дошкольного образования) (приложение 4).

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Ю.А. Соколова

План-график по переходу к осуществлению
деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО
в дошкольной группе МОУ Ишненской СОШ

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Создание рабочей группы по подготовке введения ФОП дошкольного образования.	май	директор	Приказ
Разработка и утверждение Положения о рабочей группе по приведению ООП в соответствие с ФОП ДО.	май	директор	Приказ
Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО.	май	директор	Приказ.
Разработка и утверждение плана-графика по переходу к осуществлению деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО.	май	директор	Приказ
Организация и проведение педагогических советов, посвященных вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО.	май и август	рабочая группа	Протоколы
Проведение экспертизы локальных актов детского сада в сфере образования (на несоответствие требованиям ФОП ДО).	май	рабочая группа	Проекты обновленных локальных актов
Анализ содержания ФОП ДО. Определение и внесение основных изменений и дополнений в ООП ДО.	июль	рабочая группа	Подготовка проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО
Представление проекта ООП ДО в соответствии с ФОП ДО на Установочном Педагогическом совете.	август	рабочая группа	Проект ООП ДО в соответствии с ФОП ДО
Издание приказа об отмене ООПДО дошкольной группы и непосредственном полном применении ФОП ДО при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	август	директор	Приказ
Издание приказа об утверждении рабочих программ педагогов и специалистов.	август	директор	Приказ
Издание приказов о б утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов детского сада в сфере образования.	по необходимости	директор	Приказы
2. Кадровое обеспечение			

Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	июнь	директор	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО.	июнь	рабочая группа	График повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО.	июнь	рабочая группа	Опросные листы (анкетирование)
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО.	июнь	директор	Документы о повышении квалификации
3. Методическое обеспечение.			
Разработка плана методического сопровождения введения ФОПДО.	август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции).	План методического сопровождения
Организация индивидуального консультирования педагогов- психологов по вопросам психолого-педагогического сопровождения подготовки к введению ФОП ДО.	август	Педагог-психолог	План консультаций
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы дошкольного образования.	август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы.
Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	май-август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	май-август.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы.
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	май-август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы
4. Материально - техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО			

Обеспечение оснащённости ДОУ в соответствии с требованиями ФООП ДО к минимальной оснащённости учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	Май-август	рабочая группа	Обновление и приведение предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями ФООП ДО.
---	------------	----------------	---

Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ФООП дошкольного образования действующим санитарным, противопожарным нормам и нормам труда работников образовательного учреждения.	Май-август	рабочая группа	Приведение в соответствие материально-технической базы реализации ООП с требованиями ФООП ДО.
Обеспечение укомплектованности библиотеки ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами.	Май-август	Рабочая группа	Оснащённость методического кабинета необходимыми учебными, справочными пособиями, художественно-й литературой.
Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФООП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещённым в федеральных и региональных базах данных.	Май-август	Рабочая группа	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФООПДО» на сайте школы.

5. Информационное обеспечение

Проведение родительских собраний, включающих вопросы, посвящённые применению ФООП ДО.	май.-июнь	Члены рабочей группы, воспитатели групп.	Протоколы.
Создание раздела ФООП ДО на официальном сайте ДОУ.	до 28.06.2023 года.	Ответственный за сайт	Информация на сайте.
Размещение ООП ДО на сайте школы, в соответствии с ФООП ДО.	до 31.08.2023 года.	Ответственный за сайт	Информация на сайте.
Размещение на сайте школы информации о введении ФООП ДО.	В течение учебного года	Ответственный за сайт	Информация на сайте.

Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО.	В течение учебного года.	Ответственный за сайт.	Обеспечение условий открытости в реализации ФОП ДО всех субъектов образования.
---	--------------------------	------------------------	--