

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ИШНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**ПРИКАЗ**

от 19.02.2024

№ 104 о/д

**Об организованном  
проведении приемной  
кампании - 2024**

В соответствии с письмом министерства образования Ярославской области от 14.02.2024 № ИХ.24-1296/2024 с целью обеспечения организованного проведения приемной кампании и реализации права родителей (законных представителей) обучающихся на получение услуги «Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Ярославской области» и приказа управления образования Ростовского МР № 110 о/д от 15.02.2024 г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Куликову О.Н. и Левину Т.О. ответственными специалистами засопровождение приемной кампании, внесение и обработку сведения в АСИОУ.

1.2. Заместителю директора по УВР Куликовой О.Н.:

- Проверить размещение на сайте образовательной организации и в системе АСИОУ актуальности приказа по закрепленным территориям.
- Привести в соответствие с действующим законодательством Порядок приема обучающихся в образовательную организацию, проверить внесение в документ всех изменений, предусмотренных на федеральном уровне с 2020 года, в части преимущественного и первоочередного приема.
- Информацию о начале приема заявлений направить в управление образования до 22 февраля. Разместить в АСИОУ информацию о количестве свободных мест, дате и времени начала приема заявлений в срок до 7 марта.
- Внести в яндекс-форму информацию о количестве свободных мест для приема в 1 класс, дату и время начало приема заявлений по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/65c9b5b96938729f5181e4da/>.
- Обеспечить заполнение модуля подсистемы АСИОУ ГИС «Образование - 76» в части формирования информации о территории муниципального района, закрепленной за общеобразовательной

организацией, режима работы организации для личного приема документов, подтверждающих право первоочередного и преимущественного приема в срок с 01 по 07 марта 2024года.

- Обеспечить проверку и подтверждение корректности данных, размещенных в подсистеме АСИОУ ГИС «Образование - 76», в срок до право первоочередного и преимущественного приема в срок с 01 по 07 марта 2024года.
- Довести до сведения родителей (законный представителей) информации о возможности подачи заявления о приеме на обучение одним из следующих способов:
  - в электронной форме посредством ЕПГУ;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - лично в общеобразовательную организацию.

Подача заявлений посредством электронной почты не предусмотрена.

### 1.3. Секретарю учебной части Левиной Т.О.:

- Принимать у законных представителей заявления о зачислении и документы, проверять их, делать копии и вести учет;
- Выдавать родителям расписки в получении документов;
- Контролировать и вести учет заявлений, сделанных через ЕПГУ

### 1.4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор школы



Соколова Ю.А.