

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
Ишненская средняя общеобразовательная школа

**«Методическая копилка педагога:  
современные требования к  
методическим разработкам педагогов»**

*Пелевина Т.З., заместитель  
директора по УВР*

2024 год



# Методические разработки

*Методическая разработка* - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения учебного занятия, мероприятия.

Кроме описания последовательности действий включает характеристику целей и средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается методическими советами.



## *Виды методических разработок:*

- разработка конкретного занятия;
- разработка серии занятий;
- разработка темы программы;
- описание новых форм, методов или средств обучения и воспитания (словари, справочники, плакаты, таблицы, схемы и т.д.);
- сборник практических заданий и упражнений, способствующих достижению целей;
- пакет диагностических материалов и инструкция по их использованию.



# Этапы работы над методической разработкой

## *Тема методической разработки*

Тема должна быть актуальной,  
известной педагогу,  
по данной теме у педагога должен быть  
накоплен определенный опыт.



# Этапы работы над методической разработкой

## *Цель методической разработки*

- 1) Приступая к работе, необходимо четко определить ее цель.
- 2) Внимательно изучить литературу, методические пособия, положительный опыт по выбранной теме.
- 3) Определить направления предстоящей работы.
- 4) Составить план и определить структуру методической разработки.



## Примеры целей методических разработок

- раскрытие опыта проведения занятия по изучению той или иной темы учебной программы;
- описание видов деятельности педагога и учащихся;
- описание использования современных педагогических технологий или их элементов на занятии.



## Требования к содержанию методической разработки:

- 1) Содержание должно четко соответствовать теме и цели.
- 2) Оно должно быть таким, чтобы педагоги могли получить сведения о наиболее рациональной организации учебного процесса, эффективности методов и методических приемов, формах изложения учебного материала, применения современных технических и информационных средств обучения.



## **Требования к содержанию методической разработки:**

- 3) Авторские (частные) методики не должны повторять содержание учебников и учебных программ, освещать вопросы, изложенные в общепедагогической литературе.
- 4) Материал должен быть систематизирован, изложен максимально просто и четко.
- 5) Язык разработки должен быть лаконичным, грамотным, убедительным, «научным языком».





## Требования к содержанию методической разработки:

- 6) Методы, приемы, формы и средства обучения должны обосноваться ссылками на свой педагогический опыт.
- 7) Разработка должна ориентировать организацию учебного процесса в направлении широкого применения активных форм и методов обучения.
- 8) Разработка должна раскрывать вопросы «Как научить? Как воспитать? Как развивать?». Должна содержать конкретные материалы, которые может использовать педагог в своей работе (карточки задания, материалы викторин и т.д.).



# Структура методической разработки

- 1) Титульный лист
- 2) Аннотация методической разработки
- 3) Оглавление (если объем методической разработки превышает 10 печатных страниц)
- 4) Введение
- 5) Основная часть
- 6) Заключение
- 7) Литература
- 8) Приложения



## Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

1) *Название методической разработки* (обычно отражается на титульном листе)

2) *Аннотация после титульного листа*

*Аннотация* – краткое описание работы, обычно объем её не превышает 500-700 печатных знаков.

В ней отражаются основные направления работы и ее отличительные особенности.



# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

## 3) Введение

### 3.1. Актуальность работы.

Для обоснования актуальности во введении необходимо ответить на вопросы: почему выбрана эта тема и каково ее место в содержании образования, что является положительным в педагогическом опыте, какие возникают трудности в деятельности или в учебной деятельности детей?

Ответы позволят подчеркнуть практическую значимость работы.



# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

## *3.2. Цели и задачи методической разработки.*

- Цель методической разработки.
- Задачи методической разработки.
- Основная идея педагогической деятельности.
- Новизна методической разработки.

**Рекомендуемый объем введения составляет  
1-2 страницы машинописного текста**



# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

## *4) Основная часть*

Основная часть может состоять из двух и более разделов.

В первом разделе более подробно, чем во введении описывается основная идея инновационного педагогического опыта.

На основании поставленных задач раскрывается содержание своей педагогической деятельности, показываются технологии по реализации своей педагогической идеи.



# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

В основной части рекомендуется представить описание:

- организации творческой деятельности школьников;
- педагогических идей и инициатив;
- методик и технологий обучения;
- результативных педагогических приемов и методов использования информационных технологий.

В конце каждого раздела основной части необходимо сформулировать выводы и обобщения о том, что при реализации опыта позволило получить более высокие результаты.



# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

## 5) Заключение

Формулируются выводы и оценка продуктивности методической разработки. Например:

- изменения в качестве знаний школьников, в овладении практическими умениями;
- изменения в уровне воспитанности;
- изменения в развитии интереса к предмету и т.д.;
- значение применения использованной формы работы;
- возможность использования методической разработки в работе другими педагогами.





# Общие требования к оформлению и содержанию методической разработки

## *6) Литература*

Список литературы строится по алфавитному ряду в соответствии с ГОСТом.

## *7) Приложения*

Приложения структурируются, озаглавливаются и нумеруются в соответствии с последовательностью их упоминания в основном тексте.



# Методические разработки занятий

*Методические разработки занятий* - разновидность учебно-методического издания

в помощь педагогу в систематизированном виде отражающая содержание и ход занятия.

*Среди методических разработок уроков (занятий) различают:*

- планы занятий
- конспекты занятий.



# Методические разработки занятий

*План занятия* - разновидность методической разработки, представляющая собой перечень вопросов, подлежащих изучению на занятии, последовательность изложения материала и ход занятия.

Важнейшим требованием, предъявляемым к плану занятия, является лаконичность.



## Структура плана занятия:

- тема занятия;
- цель занятия;
- задачи занятия;
- тип занятия;
- перечень этапов занятия;
- методы, используемые в ходе занятия;
- перечень используемого оборудования;
- литература.



# План-конспект занятия

*План-конспект занятия* - разновидность методической разработки, представляющая собой совокупность плана и краткой письменной записи содержания и последовательности этапов занятия, имеющая авторский, индивидуализированный характер.



# План-конспект занятия

Различают следующие виды планов - **конспектов:**

- по объему информации: краткие, подробные или развернутые, смешанные;
- по форме: текстовый конспект, конспект-таблица, конспект-схема, смешанный конспект занятия (в нем объединяются названные виды).



# Структура плана-конспекта занятия

- тема;
- цель, задачи;
- тип занятия;
- структура (сценарий) занятия с указанием последовательности его этапов и примерного распределения времени по этим этапам;
- методы работы педагога в каждой части занятия;
- учебное оборудование;
- содержание учебного материала;
- задания для детей на каждом из этапов;
- алгоритмы выполнения заданий;
- литература.



# Типы занятий

## Типы занятий:

- комбинированное занятие (включает в себя разные виды учебной деятельности учащихся, такие как повторение пройденного материала, изучение нового материала, практическая деятельность);
- занятие по изучению нового материала;
- занятие по обобщению знаний и навыков;
- занятие по контролю уровня компетенций учащихся;
- занятие по совершенствованию умений и навыков;
- другие типы занятий.





# Виды занятий

## Виды занятий:

- лекция;
- беседа;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- конференция;
- деловая игра;
- экскурсия;
- смешанный вид (несколько видов деятельности примерно одинаковых по времени).



# Способы организации деятельности учащихся на занятии

Способы организации деятельности педагога и учащихся:

- фронтальный
- индивидуальный
- парный
- коллективный



# Цели занятия

## Цели занятия :

- обучающие (формирование определенного уровня компетенций);
- развивающие (развитие интересов учащихся, расширение кругозора, развитие мышления, речи, коммуникативных качеств, волевых качеств и т.д.);
- воспитательные (формирование убеждений, взглядов, качеств личности).



## Примеры формулировок целей занятий

- изучить основные закономерности, исследовать проблему ...
- показать взаимосвязь, роль, значение, недостатки ...
- ознакомить с принципами действия ...
- систематизировать компетенции учащихся по ...
- установить взаимосвязь, зависимость...
- способствовать развитию профессиональных интересов...



## Примеры формулировок целей занятий

- содействовать формированию ...
- развивать аналитическое мышление, наблюдательность, трудолюбие, аккуратность, ответственность...
- воспитывать честность, активность, любознательность, доброжелательность, любовь к родному краю, чувство гордости за Отечество...



# Методическая разработка мероприятия

*Методическая разработка мероприятия* - разновидность учебно-методического издания в помощь педагогу, содержащая логично структурированный и подробно описанный ход проведения мероприятия (тематического вечера, викторины, конкурса, игры, фестиваля и т.п.).

Включает в себя характеристику целей, средств их достижения, ожидаемых результатов, сопровождается методическими советами.



# Структура методической разработки мероприятия

- тема;
- цель и задачи;
- тип и вид;
- сценарий мероприятия с указанием этапов и примерного распределения времени;
- методы и приемы работы педагога;
- оборудование;
- содержание;
- задания для детей на каждом из этапов мероприятия;
- алгоритмы выполнения заданий;
- литература.



## Требования к оформлению методической разработки

- Методическая разработка должна быть напечатана на одной стороне стандартного листа А4 и иметь аннотацию.
- Общий объем методической разработки должен составлять 10-25 листов компьютерного текста.
- Шрифт Times New Roman 14, 1-1,5 интервал, выравнивание по ширине.
- Переносы слов в заголовках и подзаголовках не делаются.
- Подчеркивание не допускается, точка в конце заголовка не ставится.





# Требования к оформлению методической разработки

- Номер ставят со 2 страницы, на которой помещают оглавление.
- Порядковый номер страницы ставится внизу страницы.
- Список литературы строится по алфавитному ряду в соответствии с ГОСТОМ.
- Ссылки на использованную литературу в тексте следует давать в квадратных скобках.
- Список использованных источников должен содержать 3-10 названий.
- Приложения. Объем приложений не лимитируется, ссылки на них в тексте обязательны.



## Заключение

Современное общество предъявляет высокие требования к профессиональным компетенциям педагогов.

Школьное образование всегда находится на передовых позициях в реализации педагогических инноваций.

Педагогам школы необходимо активно включаться в педагогическое общение и презентовать свой опыт в области образования и воспитания.



# Литература

1. Иванова, А.И. Методическая разработка и требования, предъявляемые к ней. / [Электронный ресурс]. – [http: metodicheskaja-razrabotka-i-trebovanija.doc](http://metodicheskaja-razrabotka-i-trebovanija.doc).
2. Лапина Т.П., методист, педагог дополнительного образования МБУ ДО «Станции юных натуралистов», г. Новокузнецк.
3. Малькова, Л.А. Что такое методическая разработка и требования, предъявляемые к ней. Как написать методическую разработку. Некоторые типы и виды уроков. Методические рекомендации по проведению уроков с использованием здоровьесберегающих технологий / Л.А. Малькова. – м.: гапоу мок ИМ. В. Талалихина, 2014. – 26 с.
4. Павленок, И.Н. Методические рекомендации «Требования к оформлению методических разработок педагога». – Новосибирск, 2015.

