**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ИШНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

*152120 Ярославская область Ростовский район,*

*р.п. Ишня, ул. Школьная, д. 4*

**ПРОГРАММА**

**развития профориентационной работы**

**в МОУ Ишненской СОШ**

**Срок реализации 2 года**

р.п. Ишня, 2021 г.

**Пояснительная записка**

В      жизни каждого человека появляется момент, когда он вынужден задуматься о своем будущем после окончания школы. Вопрос о поиске, выборе профессии является одним из центральных, и в этом смысле судьбоносным, так как задает «тон» всему дальнейшему профессиональному пути.

 Проблема выбора профессии стояла перед старшеклассниками всегда, а сейчас она становится особо актуальной в связи с изменениями, происходящими в нашем обществе.

 По статистике огромное количество россиян не работают по полученной профессии. По статистике, в целом по стране порядка 65-70% выпускников не работают по специальности. На эту ситуацию влияет много факторов, в том числе и неправильный выбор будущей профессии.

 По данным социологических опросов, каждый четвертый молодой человек выбирает профессию по совету более авторитетных друзей. Очевидно, что при таком подходе выбора профессии возникает опасность выбрать не ту, которая подходит для конкретного человека. При этом, человек может разочароваться не только в профессии, но и в самом себе, что может привести к возникновению разных комплексов, плохой адаптации к меняющимся условиям, общему дискомфорту. Поэтому наряду с хорошо разработанной информационной ориентацией не менее важно научиться разбираться в себе, своих способностях, мотивах выбора профессии, интересах, склонностях и предпочтениях.

На сегодняшний день к требованиям общеобразовательной школы относятся развитие индивидуальных способностей учащихся, расширение дифференцированного обучения в соответствии с их запросами и склонностями, развитие сети специализированных школ и классов с углубленным изучением различных предметов, обеспечение соответствия уровня среднего образования требованиям научно- технического прогресса. Реализация современных требований, предъявляемых к общеобразовательной школе, значительно активизировала разработку научных и практических проблем профориентации. Можно выделить ряд направлений, способствующих решению практических вопросов профессионального самоопределения подрастающего поколения. К ним относятся: система профориентации, вооружающая школьников необходимыми знаниями для ориентации в мире профессий, умениями объективно оценивать свои индивидуальные особенности, диагностические методики изучения личности школьников в целях оказания индивидуальной помощи в выборе профессии, теоретические и методические основы проф.консультации, общественно- значимые мотивы выбора профессии.

В настоящее время поиск новых подходов в области профориентационной работы обусловлен спецификой сложившейся в стране ситуации. Рыночные отношения оказали свое определяющее воздействие и на школу. Школа как государственный институт выполняет предъявленный ей заказ.. В современных условиях, бесспорно, требуется повышение качества образования школьников и его важнейшей составляющей – подготовки к социально – профессиональному самоопределению на новой качественной основе.

Система профориентации является подсистемой общей системы трудовой подготовки школьников, непрерывного образования и воспитания, цель которых –всестороннее развитие личности, гармоническое раскрытие всех творческих сил и способностей, формирование духовной культуры подрастающего поколения. Она реализуется решением комплекса вышеназванных задач, обеспечивающих профессиональное самоопределение учащихся. Профориентация, являясь целостной системой, состоит из взаимосвязанных подсистем (компонентов), объединенных общностью целей, задач и единством функций.

Процесс профессионального самоопределения обусловлен расширением и углублением творческой, общественно–значимой (трудовой, познавательной, игровой, коммуникативной) деятельности учащихся, формированием нравственной, эстетической и экологической культуры. Система профориентации выполняет диагностическую, обучающую, формирующую и развивающую функции.

Профориентация является непрерывным процессом и осуществляется целенаправленно на всех возрастных этапах.

Профессиональное самоопределение рассматривается как важная часть социализации. Успешное профессиональное самоопределение возможно при следующих условиях:

а) сформированность мотивационно-потребностной сферы личности, наличие развитых интересов, склонностей и способностей,

б) достаточный уровень самосознания выпускника школы;

в) ориентированность выпускника в поле возможностей профессионального выбора в условиях реального и потенциального рынка труда и образования.

Вопрос профессионального самоопределения начинает осознаваться учащимися в

14 – 15 лет. Для этого возраста данная проблема является насущной и актуальной. Старшие подростки стремятся разобраться в себе, оценить свои возможности в современном мире, в том числе и в профессиональном.

В современных условиях профессиональное самоопределение предполагает выбор карьеры, сферы приложения и саморазвития личностных возможностей, а также формирование осознанного отношения личности к социокультурным и профессионально- производственным условиям.

Поэтому необходимо совершенствовать систему профориентационной работы в ОУ, привести ее в соответствие с требованиями времени.

Следовательно, профессиональная ориентация учащихся – это действительно актуальная, серьезная проблема, которую необходимо решать совместными усилиями всех участников образовательного процесса.

# Цель Программы

Создать систему действенной профориентации в образовательном учреждении, которая бы способствовала приобретению у обучающихся знаний и умений, необходимых для адекватного выбора будущей профессии; планирование своего профессионального пути; формирование способности соотносить свои индивидуально-психологические особенности и состояние здоровья с требованиями выбираемой профессии; содействие личностному развитию.

# Задачи:

1. Получение данных о предпочтениях, склонностях и возможностях учащихся;
2. Повышение уровня компетентности учащихся посредством вооружения их соответствующими знаниями и умениями, расширения границ самовоспитания, пробуждения потребности в самосовершенствовании;
3. Формирование у школьников положительного отношения к самому себе, осознание своей индивидуальности, уверенности в своих силах и способностях применительно к реализации своей будущей профессии;
4. Сформировать знания и умения объективно осуществлять самоанализ развития своих профессионально важных качеств и соотносить их с требованиями профессий, сфер трудовой деятельности к человеку.
5. Ознакомление учащихся со спецификой профессиональной деятельности и новыми формам организации труда в условиях безработицы и конкуренции;
6. Развивать представление о современном рынке труда, потребности в трудовой деятельности, самовоспитании, саморазвитии и самореализации.
7. Обобщить знания обучающихся о сферах трудовой деятельности, профессиях, карьере.
8. Активное привлечение к деятельности всех участников образовательного процесса;
9. Дополнительная поддержка некоторых групп школьников, у которых легко спрогнозировать сложности трудоустройства – учащихся «группы риска», состоящих на различных видах учета и др.

# Основные направления и содержание работы

Основные направления профориентационной деятельности – просвещение, диагностика и коррекция.

*Просветительская работа* важна на всех этапах реализации программы. Она проводится классным руководителем, учителями предметниками, педагогом-психологом. Ее главная цель – расширение знаний учащихся и их родителей о профессиях, показ актуальности обсуждаемой проблемы и путей решения возникающих проблем.

*Педагогическая диагностика* выявляет проблемы и вопросы, возникающие у учащихся и родителей, позволяет сделать работу в данном направлении более востребованной и значимой.

*Психодиагностика* проводится с целью изучения личностных особенностей учащихся и оценки их профессиональных возможностей.

Коррекционная работа помогает избежать ошибок при выборе профессии, провести рефлексию своих возможностей, а также найти оптимальный путь самореализации.

С учетом психологических и возрастных особенностей школьников можно выделить следующие **этапы и содержание профориентационной работы в школе**:

*Дошкольный возраст:* формирование трудовых умений и элементарных представлений о труде взрослых, воспитание интереса к профессиям и результатам труда.

*1-4 классы*: формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебно- познавательной деятельности, основанной на посильной практической включенности в различные ее виды, в том числе социальную, трудовую, игровую, исследовательскую.

*5-7 классы*: развитие у школьников личностного смысла в приобретении познавательного опыта и интереса к профессиональной деятельности; представления о собственных интересах и возможностях (формирование образа “Я”); приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике и культуре.

*8-9 классы*: уточнение образовательного запроса в ходе посещения элективных курсов и других курсов по выбору; групповое и индивидуальное консультирование с целью выявления и формирования адекватного принятия решения о выборе профиля обучения; формирование образовательного запроса, соответствующего интересам и способностям, ценностным ориентациям.

# Содержание профориентации в условиях непрерывного образования.

Решение задач профориентации осуществляется в различных *видах деятельности учащихся* (познавательной, общественно полезной, коммуникативной, игровой, производительном труде).

С этой целью ежегодно составляется план работы по профориентации. Это направление прослеживается в плане каждого классного руководителя – раздел профориентация. Помощь классным руководителям в организации этого блока работы также оказывают педагог-психолог, учитель ОБЖ, учитель “Технологии”.

Обеспечивается контакт школы с предприятиями, учебными заведениями профтехобразования, высшими учебными заведениями, внешкольными учреждениями, территориальными центрами профориентации.

Одной из составляющих сторон системы профориентации является диагностика профессиональной направленности учащихся. На основании этих данных дальнейшую работу с родителями и учащимися проводят классные руководители.

# Структура деятельности педагогического коллектива по проведению профориентационной работы в школе.

Координатор деятельности: *заместители директора по учебно – воспитательной, воспитательной работе.*

*Заместитель директора по воспитательной работе,* в функции которого входят:

* выработка стратегии взаимодействия субъектов, ответственных за педагогическую поддержку самоопределения школьников с целью согласования и координации их деятельности;
* содействие вовлечению учащихся в систему дополнительного образования, систему воспитательных дел;
* поддержание связей общеобразовательного учреждения с социальными партнерами, влияющими на самоопределение учащихся основной и старшей школы;

*заместитель директора по учебно - воспитательной работе* контролирует

* планирование работы педагогического коллектива по формированию готовности учащихся к профессиональному самоопределению в соответствии с концепцией и образовательной программой общеобразовательного учреждения;
* осуществление анализа и коррекции деятельности педагогического коллектива по данному направлению (консультации учителей-предметников, классных руководителей по организации системы учебно-воспитательной работы, направленной на самоопределение учащихся: профпросвещение, профконсультирование, профдиагностика определение индивидуальной образовательной траектории;
* проведение педагогических советов, производственных совещаний по проблеме профильного и профессионального самоопределения старшеклассников;
* организацию участия одаренных детей в предметных олимпиадах разного уровня;
* организацию системы повышения квалификации классных руководителей, учителей-предметников, библиотекаря по проблеме самоопределения учащихся;
* организацию занятий учащихся в сети предпрофильной подготовки.

*Классный руководитель:*

* составляет для конкретного класса план педагогической поддержки самоопределения учащихся, включающий разнообразные формы, методы, средства, активизирующие познавательную, творческую активность школьников;
* организует индивидуальные и групповые профориентационные беседы, диспуты, конференции;
* ведет психолого-педагогические наблюдения склонностей учащихся;
* помогает учащимся проектировать индивидуальную образовательную траекторию, моделировать варианты профильного обучения и профессионального становления, осуществлять анализ собственных достижений, составлять собственный портфолио;
* организует посещение учащимися дней открытых дверей в вузах и средних профессиональных учебных заведениях;
* организует тематические и комплексные экскурсии учащихся на предприятия;
* проводит родительские собрания по проблеме формирования готовности учащихся к профессиональному самоопределению;
* организует встречи учащихся с выпускниками школы — студентами вузов, средних профессиональных учебных заведений.

*Учителя-предметники:*

* способствуют развитию познавательного интереса, творческой направленности личности школьников, используя разнообразные методы и средства: проектную деятельность, деловые игры, семинары, круглые столы, конференции, предметные недели, олимпиады, конкурсы стенных газет, домашние сочинения и т.д.:
* обеспечивают профориентационную направленность уроков, формируют у учащихся общетрудовые, профессионально важные навыки;
* способствуют формированию у школьников адекватной самооценки;
* проводят наблюдения по выявлению склонностей и способностей учащихся;
* адаптируют учебные программы в зависимости от особенностей учащихся.

*Библиотекарь:*

* регулярно подбирает литературу для учителей и учащихся в помощь выбору профессии (по годам обучения) и профориентационной работе;
* изучает читательские интересы учащихся и рекомендует им литературу, помогающую в выборе профессии; организовывает выставки книг о профессиях и читательские диспуты-конференции на темы выбора профессии;
* обобщает и систематизирует методические материалы, справочные данные о потребностях региона в кадрах и другие вспомогательные материалы (фотографии, вырезки, схемы, проспекты, программы, описания профессий);
* регулярно устраивает выставки литературы о профессиях по сферам и отраслям (машиностроение, транспорт, строительство, в мире искусства и т.д)

# Направления и формы работы.

*Организационно-методическая деятельность*

Работа зам. директора по воспитательной работе с учащимися.

Методическая помощь учителям в подборке материалов и диагностических карт.

*Работа с учащимися*

Комплекс профориентационных услуг в виде профдиагностических мероприятий, занятий и тренингов по планированию карьеры;

Консультации по выбору профиля обучения (индивидуальные, групповые). Анкетирование

Организация и проведение экскурсий (в учебные заведения, на предприятия) Встречи с представителями предприятий, учебных заведений.

*Работа с родителями*

Проведение родительских собраний, (общешкольные, классные), лекторий для родителей;

Индивидуальные беседы педагогов с родителями школьников; Анкетирование родителей учащихся;

Привлечение родителей школьников для выступлений перед учащимися с беседами;

Привлечение родителей учащихся для работы руководителями кружков, спортивных секций, художественных студий, ученических театров, общественных ученических организаций;

Помощь родителей в организации временного трудоустройства учащихся в каникулярное [время;](http://worldofteacher.com/1614-369.html)

**Формы работы** определяются в соответствии с возрастными особенностями.

В основу проведения занятий по программе положенпрактико-ориентированный подход в обучении. Изучение программного материала происходит в ходе лекционных и практических занятий, в том числе практикумов, тренингов, дискуссий, игр, упражнений. Возможно проведение комбинированных занятий. В ходе занятий применяются различные методы обучения: теоретические (анализ, рассказ, характеристика, объяснение, инструктирование, обсуждение) и практические (упражнение, демонстрация, моделирование трудовых действий, презентация материалов). Особое место в рамках процесса обучения отводится таким методам, как диагностика, наблюдение, тестирование.

**Планируемые результаты.**

***метапредметные:***

      развитие умения планировать свое речевое и неречевое поведение;

      развитие коммуникативной компетенции;

      умения ставить перед собой цели и определять задачи;

      умения осуществлять самонаблюдение, самооценку;

***предметные:***

      умения применять знания по психологии;

      умения анализировать информацию о работе;

      умения составлять резюме;

      умения проводить самопрезентацию;

***личностные:***

      формирование коммуникативной компетенции;

      осознание возможностей самореализации;

      профессиональное и жизненное самоопределение.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Этап** | **Возрастные особенности** | **Формы****профориентационной работы** |
| Ранняяпрофориентация.Дошкольный возраст | Дошкольный возраст – этожизненный период с трёх до семи лет. Этот период ознаменован стремительным ростом организма, активным развитием мозга и усложнением процессов в центральной нервной системе. Совершенствуется интеллектуальное поведение ребёнка. Основная потребность и деятельность ребёнка в этом возрасте - игра. На основе игры формируется личностное развитие ребёнка. Знакомство с миром, людьми, их местом и ролью в обществе происходит посредством игры. Помимо потребности в игре, для этого времени характерна необходимость всамостоятельности, общении и уважении. Психологические особенности развития детей дошкольного возраста выражаются в следующем: склонность к подражанию; импульсивность; неспособность к самоконтролю; преобладание чувств над разумом; безграничное стремление быть самостоятельным; активноепознание нового. | Беседы с детьми попрофориентации. Сюжетно-ролевые,дидактические иинтерактивные игры профессиональной направленности.Чтение литературных произведений по теме выбора профессий *(стихи, загадки, рассказы)*.Рассматривание иллюстрации, картин о профессиях –Трудовая деятельность детей и взрослого *(кружковая работа)*.Художественно-творческая*(продуктивная)*деятельность.Мастер – классы родителей с детьмиЭкскурсии по знакомству детей с профессиями родителей. |
| Пропедевтический1-4 классы | Повышенная чувствительность квнешним воздействиям. Ведущая деятельность - учебная.В овладении ЗУН руководит мотив интереса, любознательность, стремление добиться одобрения со стороны взрослых.Недостаточно развита волевая сфера,мышление носит наглядно- действенный характерСамооценка, уверенность в себе формируется в деятельности под воздействием взрослых.Ребенок должен ощутить значимость и целесообразность | 1. Увлекательные

рассказы с примерами об интересующих профессиях, особый интерес вызывает работа родителей.1. Проигрывание профессий, сюжетно- ролевые игры.
2. Методика «Кем быть»

Нарисуй, кем бы ты хотел стать, под рисунком сделай подпись.Профпросвещение- встречи детей с мастерами |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | своего труда. | своего дела (бабушки, дедушки)* показы образцов труда, конкурс рисунков о труде, выставка детских поделок
* костюмированные карнавалы профессий
* сочинения на тему «Пусть меня научат»
* игра «Чей это инструмент?»
* трудовые поручения
* какие профессии живут в нашем доме (экскурсии)

Темы классных часов* кто работает в нашей школе? (экскурсия)
* как правильно организовать свое рабочее место? (практическая минутка)
* беседа: твои трудовые обязанности в школе и дома
* экскурсия в школьные мастерские
* беседа: мое любимое занятие в свободное время
 |
| Поисково- зондирующий 5-7 классы | Формируется чувство взрослости. Подростки стремятся самоутвердиться в коллективе.Формируется нравственная основа общения.Для профессионального самоопределения имеют значение те виды общественно полезной деятельности, которые связаны с проявлением милосердия, заботы об окружающих, младших и людях пожилого возраста.Это сенситивный возраст для формирования профессионально ориентированных ЗУН | 1. Встречи с

интересными людьми (профессионалами)1. Экскурсии
2. Ролевые игры
3. Конкурсы
4. Практическая,

трудовая, общественно- значимая работа.Темы классных часов1. Предприятия нашего района, города, региона (походы, экскурсии)
2. Всякий труд надо уважать
 |
| Период развития профессионального самоопределения8-9 классы | Период развитияпрофессионального самосознания, формирование личностного смысла выбора профессииПоказатель сформированности достаточного уровня самоопределения – адекватная самооценка | * элективные курсы, уроки технологии, работа школьных психологов
* информация о профессиях народного хозяйства, перспективами профессионального роста и мастерства
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | * знакомство с правилами выбора профессии
* формирование умения адекватно оценивать свои личностные особенности в соответствии с

требованиями избираемой профессией- посещение профпроб |

# Оценка эффективности реализации Программы

Исполнители Программы принимают меры по своевременному выполнению запланированных мероприятий, анализируя работу каждое полугодие.

Реализация мероприятий, предусмотренных Программой, позволит:

* повысить мотивацию молодежи к труду;
* оказать адресную психологическую помощь учащимся в осознанном выборе будущей профессии;
* обучить подростков основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
* сориентировать учащихся на реализацию собственных замыслов в реальных социальных условиях.

# Этапы реализации программы

Сроки реализации Программы: 2021- 2022 год.

Цель: подготовка условий профориентационной работы Задачи:

1. Изучить нормативную базу.
2. Разработать, обсудить и утвердить программу по профориентации учащихся.
3. Проанализировать материально-технические, педагогические условия реализации программы.

# этап: практический – 2022-2024 учебные годы.

Цель: реализация программы по профориентации.

Задачи:

* 1. Отработать содержание деятельности, наиболее эффективные формы и методы воспитательного воздействия.
	2. Обогащать содержание профпросвещения.
	3. Развивать ученическое самоуправление.
	4. Разработать методические рекомендации по профориентации.
	5. Расширять и укреплять связи и отношения школы с учреждениями города.
	6. Вовлекать в систему профпросвещения представителей всех субъектов образовательной деятельности.
	7. Проводить мониторинг реализации программы.
	8. Принимать участие в экскурсиях в различные учреждения города.

# этап: аналитический – 2020-2021 учебный год.

Цель: анализ итогов реализации программы.

Задачи:

* 1. Обобщить результаты работы школы.
	2. Провести коррекцию затруднений в реализации программы.
	3. Спланировать работу на следующий период.

**Мероприятия**

**по реализации Программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | **Содержание** | **Срок проведения** | **Ответственные** |
| **Создание нормативно – правовой базы** |
| 1. | Разработка и утверждение программы по профориентации учащихся. | Сентябрь- октябрь 2021 | Заместительдиректора по УВР |
| 2. | Создание банка данных об учебных заведениях города. | Сентябрь 2021 | Заместительдиректора по УВР, педагог-психолог |
| 3. | Инструктивно-методическое совещание с учителями-предметниками, классными руководителями по определении их роли в системе профориентационной работы с учащимися и планирование деятельности. | Сентябрь – октябрь 2021 | Заместительдиректора по УВР |
| 4. | Проведение классных часов, игр, рекомендаций классным руководителям, учителям-предметникам по реализациипрограммы профориентации учащихся. | В течение года | Заместительдиректора по УВР, педагог-психолог |
| 5. | Проссмотр открытых уроков на платформе «Проектория» | 2021 - 2024 | Педагог-психолог |
| **Мероприятия по совершенствованию профориентационной работы** |
| **1. Профпросвещение** |
|  | **Участие в реализации городской программы по профориентации:** |
| 1. | Профпробы на предприятиях | Ежегодно | Классныеруководители, педагог-психолог |
| 2. | Профпробы на базе учебных заведений | Ежегодно по плану УО | Классные руководители 9классов |
| 3. | Ярмарка профессий в ЦЗН | Ежегодно вмарте | Классныеруководители |
| 4. | Участие в городских акциях | Ежегодно | Заместительдиректора по УВР, старшая вожатая |
| 5. | Участие в городских выставках и конкурсах изобразительного искусства, песенного творчества. | Ежегодно | Учителя ИЗО, музыки, классные руководители, старшая вожатая |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Реализация школьной программы, и программы «Билет в будущее»:** |
| 1. | Профориентация учащихся на уроках. | Ежегодно | Педагог-психолог |
| 2. | Встречи с представителями интересных профессий «История нашей профессии». | Ежегодно (в рамках реализации всех имеющихся программОУ) | Заместительдиректора по УВР, классные руководители, учителя предметники |
| 3. | Примерная тематика классных часов: Мастерим мы – мастерят родители (1 классы).Профессии моего города (2 классы). Трудовая родословная моей семьи (3 классы).Известные люди нашего города (4 классы). Мир профессий (5 классы).Как изучить свои способности (6 класс). Я и моя будущая профессия (7 классы) Внутренняя культура – гарант удачного бизнеса (8 классы).Формула успеха - труд по призванию. Проблемы профессионального самоопределения учащихся (9 классы).Дороги, которые мы выбираем. Профессиональное самоопределение, подготовка к сдаче экзаменов (9 классы). | В течение года | Классные руководители, педагог-психолог |
| 6. | Проведение спецкурсов, элективных курсовпрофессиональной направленности | Ежегодно | Заместительдиректора по УВР |
| 7. | Информационно – просветительская работа: Оформление стенда по профориентации:* Рубрика «Твое профессиональное будущее»
* «Типы профессий»
* «Куда пойти учиться»
* «Структура трудовой деятельности»
* Потребности труда города и т.д.
* Просмотр открытых уроков на платформе «Проектория»
 | 2016 - 2019 | Учитель профориентационной подготовки |
| 8. | Примерная тематика родительских собраний:* Мир детей и мир взрослых: точки соприкосновения.
* Изучение склонностей и способностей ребенка.
* Организация летнего отдыха и трудоустройство учащихся.
* Шпаргалка для родителей. Помощь в период подготовки и сдачи выпускных

экзаменов. | Ежегодно: октябрьдекабрь апрель майапрель | Классные руководители, администрация |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | * Родительское собрание для учеников,

желающих продолжить обучение в 10-х классах  |  |  |
| 9. | Профессиональная адаптация учащихся. Организация внеурочной деятельности учащихся внутри школы (участие в конкурсах, выставках, проектах):* Коллективные творческие дела Выпуск школьной газеты
* Субботники по уборке школьного двора
* Выставка «Дары осени»
 | В течение всего периода | Классные руководители |
| **2.Диагностика и консультирование.** |
| 1. | Консультирование и Тестирование учащихся 6-7, 8-9, 10-11 классов на платформе «Билет в будущее». | Ежегодно | Педагог-психолог платформа «Билет в будущее» |
| 2. | Консультирование родителей по вопросам профориентации | Ежегодно | Классные руководители 8, 9 классов |
| **3.Профадаптация** |
| 1. | Создание банка данных о предварительном и фактическом трудоустройствевыпускников. | Ежегодно в августе | Классные руководители |
| 2. | Оказание помощи в трудоустройствеопекаемых и детям «группы риска». | Ежегодно вмае, июне | Заместительдиректора по УВР, социальный педагог |
| 3. | Организация работы трудовой бригады. | Июнь | Заместительдиректора по УВР, социальный педагог |
| 4. | Вечер встречи выпускников | Февраль | Заместительдиректора по УВР, старший вожатый, классные руководители, учитель музыки |
| **Мониторинг качества профориентационной работы** |
| 1. | Отчет по проекту «Билет в будущее» | 1 раз в год | Заместительдиректора по УВР, педагог-психолог |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Разработка методических рекомендаций по профориентации для учащихся, педагогов и родителей. Примерная тематика:* психология выбора профессии
* использование игровых упражнений в профориентационной работе
* трудовое воспитание как условие эффективности профориентации старшеклассников
* конфликты профессионального самоопределения
 | По мере накопления материала | Заместительдиректора по УВР |

|  |
| --- |
| **1 класс** |
| N | Содержание | Виды деятельности |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Право на образование. Право на труд (беседа)
2. Экскурсия по школе. (Кто работает в школе).
3. Как правильно организовать свое рабочее место в школе и дома. Как правильно учить уроки. (Информация для родителей)
 |
| 2 | Психологическое и медицинское консультирование | 1. Значение ЗОЖ
2. Соблюдение режима труда и отдыха
3. Гигиена тела и одежды
4. Правила поведения в общественных местах
 |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Определение групп здоровья
2. Соблюдение календаря прививок
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. От зернышка до каравая (беседа)
2. О труде людей в любое время года
3. Конкурс рисунков о труде
4. Конкурс поделок «Я умею делать так»
5. Конкурс «Защита времен года»
6. Наш зеленый друг (озеленение класса)
7. Экскурсия по городу
8. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **2 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Права и обязанности учащегося в школе (беседа)
2. Всякая вещь трудом создана. (О бережном отношении к школьному оборудованию)
3. Культурные и трудовые традиции семьи (родительское собрание)
 |
| 2 | Психологическое и медицинскоеконсультирование | 1. Личная гигиена. Закаливание.
2. Гигиена труда. Влияние освещения на сохранение зрения. Проветривание.
 |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Медицинские осмотры.
2. Соблюдение календаря прививок
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Делу время – потехе час. (Правила сервировки чайного стола)
2. Изготовление подарков для мам и бабушек.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1. Сочинение «Кем я хочу быть»
2. Конкурс – игра «Аукцион талантов»
3. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **3 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Наш основной труд – учеба.
2. Культурные традиции родного края. Экскурсия в краеведческий музей.
3. Изготовление наглядных пособий
4. Свободное время учащихся. Как им распорядиться с пользой (родительское собрание)
 |
| 2 | Психологическоеи медицинское консультирование | 1. Развитие интересов и склонностей детей младшего школьного возраста. (тестирование) |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Соблюдение календаря прививок |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Игра «Поле чудес» по теме «Профессии»
2. Календарь профессий
3. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **4 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Трудовые успехи учащихся в школе
2. Профессии города и области
3. Оказание помощи младшим и старшим, выполнение домашней работы
4. Знания, умения, навыки учащегося начальной школы (родительское собрание)
 |
| 2 | Психологическоеи медицинское консультирование | 1. Развитие внимания. (Тренинг)
2. Составление карты интересов.
 |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Детские болезни (беседы врача)
2. Соблюдение календаря прививок
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Сочинения о значимости труда
2. Конкурс пословиц о труде
3. Мое свободное время (выпуск газеты)
4. Альбом профессий родителей
5. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **5 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Роль знаний, умений, навыков, а приобретении человеком профессий
2. Ведение альбома «Моя профессия»
3. Путешествие по профессиям (игра, круглый стол)
4. Развитие интересов и склонностей у подростков. (родительское собрание)
 |
| 2 | Психологическоеи медицинское | 1. Карта интересов (тестирование)
2. Личная гигиена мальчика и девочки. Прическа. Одежда.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | консультирование |  |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Соблюдение календаря прививок
2. Медицинский осмотр
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Профессии технического труда (кл. час)
2. Профессии обслуживающего труда (кл. час)
3. Часы общения
4. Экскурсии по городу
5. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **6 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Классный час «Счастье в труде» (Высказывания мудрецов о труде)
2. Замечательные люди профессии моей мечты
3. Встречи родителей с учащимися («профессии родителей»)
4. Профессиональные намерения и здоровье школьника (род. собрание
 |
| 2 | Психологическое и медицинскоеконсультирование | 1. Психодиагностика. Типы характера. |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Соблюдение календаря прививок |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Экскурсия на завод.
2. Как сделать дом уютным и чистым
3. Этика и такт в семейных взаимоотношениях.
4. Деловой стиль общения
5. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **7 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Что нужно знать при выборе профессии. Противопоказания при выборе профессии
2. Профессии появляются и исчезают
3. Как разговаривать с подростками о выборе дальнейшего пути (родительское собрание)
 |
| 2 | Психологическоеи медицинское консультирование | 1. Правила пользования средствами гигиены и косметики
2. Определение и развитие памяти, мышления
 |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Соблюдение календаря прививок |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Игра «Поле чудес» (о профессиях)
2. Экскурсия в музей
3. Семейный уют. Прием гостей.
4. Этикет при общении по телефону.
5. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
 |
| **8 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. Получение образования – основа выбора профессии (ст. 37 Конституции РФ)
2. Информирование об элективных курсах.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 3. Памятка «Выбираю профессию». Ошибки при выборепрофессии |
| 2 | Психологическое и медицинское консультирование | 1. Определение познавательных интересов для будущей профессии («Карта интересов»)
2. Классификация профессий (Тест «Дифференциально – диагностический опросник»)
3. Профессиональная мотивация
4. Консультации учащихся по итогам диагностики («Самооценка», «Конструктивный рисунок человека»)
5. Итоговое консультирование, рекомендации о выборе будущей профессии. Обсуждение результатов.
 |
| 3 | Медицинская диагностика | 1. Соблюдение календаря прививок
2. Выявление и предупреждение зависимостей различного рода у детей (родительское собрание)
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
2. Экскурсия в музей
 |
| **9 класс** |
| 1 | Информирование (беседы) | 1. О конкурсе при поступлении в учебные заведения
2. Рынок образовательных услуг города
3. Молодежная безработица. Что это такое (родительское собрание)
4. Экзамен как профессиональное достижение выпускника
5. Итоговая аттестация
 |
| 2 | Психологическое и медицинское консультирование | 1. Межличностные отношения в профессиональной деятельности (Методика «Эмпатия», «Диалог»,

«Стратегия выхода из конфликта»)1. Человек как система отношений
2. Социально – психологический портрет современного профессионала
3. Предотвращение предэкзаменационного стресса
 |
| 3 | Медицинскаядиагностика | 1. Медицинский осмотр
2. Соблюдение календаря прививок
 |
| 4 | Воспитательные мероприятия | 1. Диспут «Цель и смысл жизни. Что от жизни ждать»
2. Как понимать друг друга без слов (тренинг)
3. Участие в школьных и городских конкурсах, соревнованиях
4. Необходимые умения при поиске работы (тренинг)
 |

# План проведения месячника профориентационной работы

**«Мир профессий» Март**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Класс** | **Дата** | **Ответственные** |
| **Классные часы** |
| Классный час«Профессии, которые встречаются в школе» | 5 |  | Классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Классный час«Все профессии важны, все профессии нужны»«Есть такая профессия – лечить людей» | 6 |  | Классный руководитель |
| Классные часы«Мир профессий»«Профессии наших родителей» | 7 |  | Классный руководитель |
| Классный час «Как найти свое местов жизни» | 8 |  | Классныйруководитель |
| Классный час«Моя будущая профессия. Какой я ее вижу?» (экскурсия в мир профессий) | 9 |  | Классный руководитель |
| **Творческие мастерские, оформление кабинетов** |
| Беседа и выполнение творческихзаданий «Расширяем кругозор» | 1 | в течениемесяца | Библиотекарь |
| Выставка поделок «Волшебный узелок» | 2 |  | Классный руководитель |
| Выпуск стенгазеты «Профессии, которые строят дом» | 3 |  | Классный руководитель |
| Оформление стенда по профориентации | 9 |  | Учителя труда |
| Акция «Мой учебник», ремонт книг из школьной библиотеки | 4 |  | Библиотекарь |
| Конкурс рисунков «Профессии моих родителей» | 1-2 | в течение месяца | Классный руководитель |
| Выставка рисунков «Кем я буду?» | 3-4 | в течение месяца | Классный руководитель |
| **Классные мероприятия** |
| Беседы о различных профессиях науроках чтения и развития речи | 1 | В течениемесяца | Учитель |
| Беседа «О нужных профессиях»(заочная экскурсия по школе) | 2 |  | Классныйруководитель |
| Чтение рассказов и стихотворений отруде людей и профессиях | 3-4 |  | Учитель |
| Беседа «Я и мир профессий» | 5 |  | Классныйруководитель |
| Литературные минутки о труде,выставка книг | 6-8 |  | Классныйруководитель |
| Цикл бесед о профессиях – люди, онас заботятся в школе | 9 | В течениемесяца | Классныйруководитель |
| Познавательные беседы на тему«Дом, в котором ты живешь» | 9 | в течениемесяца | Классныйруководитель |
| **Внеклассные мероприятия** |
| Презентация (выставка книг) «Всепрофессии нужны, все профессии важны» | 1-9 |  | Библиотекарь |
| «Веселая викторина о профессиях» | 1-2 |  | Классный руководитель |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Игра-путешествие «Чем пахнут ремесла?» | 3 |  | Классный руководитель |
| Викторина-презентация «Загадки о профессиях» | 4 |  | Классный руководитель |
| Викторина «По страницам любимых произведений» | 5 |  | Классный руководитель |
| Викторина «Азбука профессий» |  |  | Классный руководитель |
| Дидактическая игра «Профессии людей» | 7 |  | Классный руководитель |
| Внеклассное мероприятие «Ты и твоя будущая профессия» | 8 |  | Классный руководитель |
| Диагностика профессиональных склонностей обучающихся | 9 |  | Классный руководитель |
| Библиотечный урок «Любимые книги читая, профессии мы выбираем» | 2-4 |  | Библиотекарь |
| **Общешкольные мероприятия** |
| «Профориентационная гостиная»(консультации с приглашением специалистов) | учащиеся,родители, педагоги | в течение месяца | администрация |
| Игра по станциям «Ярмаркапрофессий» | 5-9 |  | Ст.воспитатель |
| Предметная декада специальныхпредметов | 1-9 |  | Зам по УВР |